



## Algemene voorwaarden vervoerovereenkomst

### Artikel 1. – Definities en toepassingsgebied

1.1. De Vervoerder: **Van Bogget-Jaspers BVBA , Aven Ackers 18 , 9130 Verrebroek**

1.2. De opdrachtgever: De natuurlijke- of de rechtspersoon die de diensten van de vervoerder gebruikt.

De vervoerder mag als opdrachtgever beschouwen elkeen die haar een opdracht toevertrouwt: in eigen naam en voor eigen rekening of in eigen naam en voor andermans rekening, tenzij deze daarbij uitdrukkelijk te kennen heeft gegeven te handelen als vertegenwoordiger, orgaan van een rechtspersoon, lasthebber, in naam en voor rekening van een derde. Deze derde, lastgever, rechtspersoon of vertegenwoordigde wordt opdrachtgever op voorwaarde dat de naam en de overige relevante gegevens van deze tegelijkertijd met de opdracht aan de vervoerder worden verstrekt.

1.3. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomst voor het vervoer van personen, tussen enerzijds de vervoerder die zich verbindt een dienst van ongeregeld vervoer en/of geregeld vervoer uit te voeren door één of meerdere autocars, met chauffeur(s) en anderzijds de opdrachtgever die deze dienst bestelt.

1.4. Behoudens andersluidende en uitdrukkelijk door de twee partijen aanvaarde schriftelijke overeenkomst, worden enkel deze algemene voorwaarden aanvaard.

### Artikel 2. - Aanvang van de vervoerovereenkomst

2.1. Bij de reservatie overhandigt/verzendt de vervoerder een bestelbon aan/naar de opdrachtgever.

2.2. De vervoerovereenkomst ontstaat op het ogenblik dat de opdrachtgever de geschreven bevestiging van de bestelling door de vervoerder ontvangt.

2.3. Door het plaatsen van een bestelling aanvaardt de opdrachtgever deze algemene voorwaarden.

### Artikel 3. - Overdraagbaarheid van de vervoerovereenkomst

3.1. De opdrachtgever kan vóór het vertrek, de vervoerovereenkomst overdragen aan (een) derde(n), die moet(en) voldoen aan alle voorwaarden van de vervoerovereenkomst. De overdrager dient tijdig vóór het vertrek de vervoerder op de hoogte te brengen.

De overdrager en de overnemer zijn hoofdelijk gehouden tot de betaling van de prijs en de kosten van de overdracht.

### Artikel 4. - Prijs

4.1. De prijs in de onderhavige overeenkomst is vast, onder voorbehoud van een duidelijke materiële fout en van een prijsherziening die uitdrukkelijk in de overeenkomst is voorzien samen met de precieze berekeningswijze ervan en die het gevolg is van een herziening van:

- de op de verplaatsing toegepaste wisselkoersen, parkingkosten, tolgelden...
- de vervoerskosten, met inbegrip van de brandstofkosten
- de voor bepaalde diensten verschuldigde heffingen en belastingen.

### Artikel 5. - Betalingsvoorwaarden

5.1. Alle facturen zijn contant te betalen bij levering goederen, tenzij anders bepaald.

5.2. Betalingsvoorwaarden meerdaagse autocarreizen

Geen enkele meerdaagse prestatie zal geleverd worden zonder dat een gedagtekende en ondertekende bestelbon naar de vervoerder teruggestuurd werd en een voorschot van 30% betaald werd, met een minimum van 250 euro. Behoudens andersluidende en uitdrukkelijk door de twee partijen aanvaarde schriftelijke overeenkomst, is het saldo betaalbaar uiterlijk 30 kalenderdagen

Aven Ackers 18 B-9130 Verrebroek Tel. +32 3 773 41 22 [martine@vanbogget.be](mailto:martine@vanbogget.be)

[www.vanboggetreizen.be](http://www.vanboggetreizen.be) verg. 5533

BTW BE 0415.943.423 IBAN BE38 2930 1657 9072 BIC GEBABEBB



vóór de datum van het vertrek. Indien de levering van de dienst plaatsvindt op minder dan 30 kalenderdagen vóór datum van het vertrek, is de volledige prijs onmiddellijk te betalen door de opdrachtgever.

5.3. Bij niet betaling van de factuur op de vervaldag, tenzij anders overeengekomen en zonder dat enige ingebrekestelling of aanmaning nodig is, geeft een niet betaalde factuur recht op een interest van 12% op jaarbasis of 1 % per maand en dit enkel om reden van deze vertraging en een verhogingsbeding van 10% van het fakturatiebedrag met een minimum van 150 euro ten titel van forfaitaire schadevergoeding, dit onverminderd de vervallen of te vervallen nalatigheidsinteressen en zulks ten titel van strafbeding.

5.4 Bij niet-betaling van onze facturen op hun vervaldag, van de intresten of de boetes, behouden wij ons het recht voor alle nog uit te voeren orders per aangetekend schrijven op te zeggen zonder dat de cliënt daarvoor enige schadevergoeding zal kunnen vorderen.

5.5 Overeenkomstig artikel 6 wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand zal de opdrachtgever de vervoerder vergoeden voor alle invorderingskosten, met inbegrip van het honorarium en de kosten van een advocaat en de kosten voor technisch advies, die de vervoerder opgelopen heeft als gevolg van het niet-naleven door de opdrachtgever van één van zijn verbintenissen die voortvloeien uit de onderhavige algemene voorwaarden.

#### **Artikel 6. - Klachten door de opdrachtgever**

6.1. Klachten vóór de datum van vertrek moeten zo snel mogelijk (mondeling/schriftelijk) gemeld worden.

6.2. Klachten tijdens de uitvoering van de vervoerovereenkomst moeten zo snel mogelijk ter plaatse, op een gepaste en bewijskrachtige manier gemeld worden, zodat naar een oplossing kan worden gezocht. De begunstigde kan zich wenden tot de (vertegenwoordiger van) de vervoerder.

6.3. Werd de klacht niet bevredigend opgelost of kon onmogelijk een klacht geformuleerd worden, dan moet uiterlijk 8 dagen na het einde van de vervoerovereenkomst bij de vervoerder per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs een klacht worden ingediend. Dit schrijven moet een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming(en) bevatten.

6.4. Het indienen van klachten heeft geen invloed op de eisbaarheid van de bedragen welke uit andere oorzaken de vervoerder in rechte toekomen.

6.5 Bij ontstentenis van protest per aangetekende brief binnen de acht dagen na verzending van de factuur wordt deze geachte aanvaard te zijn door de schuldenaar. Geen enkel protest van om het even welke aard zal, na het verstrijken van deze termijn, nog in aanmerking kunnen genomen worden.

#### **Artikel 7 – Annulering**

7.1 Annuleringen dienen schriftelijk te worden medegedeeld en indien dit gebeurt binnen de 20 dagen voor vertrek, gelden de volgende kosten :

7.2 Een- en meerdaagse autocar-reizen

0%	bij > 20 dagen voor datum opdracht
25%	bij 16-20 dagen voor datum opdracht
50%	bij 11-15 dagen voor datum opdracht
75%	bij 6-10 dagen voor datum opdracht
100%	bij 1- 5 dagen voor datum opdracht

7.3 Bij annulering door de vervoerder voor redenen die niet te wijten zijn aan de opdrachtgever, zal de opdrachtgever onmiddellijk een terugbetaling ontvangen.

### **Artikel 8. - Aansprakelijkheid van de vervoerder**

8.1 Indien het vertrouwen van de verkoper in de kredietwaardigheid van de koper geschokt wordt door daden van gerechtelijke uitvoering tegen koper en/of aanwijsbare andere gebeurtenissen, die het vertrouwen in de goede uitvoering in vraag stellen en/ of onmogelijk maken, behoudt de verkoper zich het recht voor van de koper de geschikte waarborgen te eisen. Indien de koper weigert hierop in te gaan, behoudt de verkoper zich het recht voor de gehele bestelling of een gedeelte ervan te annuleren, zelfs indien de goederen reeds geheel of gedeeltelijk werden verzonden en/of afgeleverd.

8.2 De vervoerder verwerpt alle aansprakelijkheid in geval van een onderbreking van de uitvoering van de vervoerovereenkomst en/of een vertraging als gevolg van overmacht (bv. file, ongevallen, stakingen, slechte weersomstandigheden, overstromingen, wegenwerken, terreur...). Deze opsomming is exemplatief en niet exhaustief. Eventuele bijkomende kosten voor vervoer en/of verblijf die kunnen voortvloeien uit een reisonderbreking en/of een vertraging als gevolg van overmacht, zijn ten laste van de opdrachtgever.

8.3 De vervoerder is niet aansprakelijk voor het niet kunnen bereiken van de door de opdrachtgever opgegeven vertrek en/of retourplaats (afstap en opstapplaats) veroorzaakt en/of wegens omleiding, werken, evenementen, stakingen, lokale verkeersreglementen, (deze opsomming is exemplatief en niet exhaustief). De verkeersboetes en/of schadekosten hierdoor veroorzaakt zijn ten laste van de opdrachtgever.

### **Artikel 9. - Aansprakelijkheid van de opdrachtgever**

9.1. De passagier(s) is (zijn) gehouden zich bij het vertrek en retour (Pick up / Drop off) aan te melden op de plaats en op het tijdstip die voorzien werden in de overeenkomst. Bij niet-nakoming in hoofde van de passagier(s) om zich aan te melden op de plaats en op het tijdstip die voorzien werden in de vervoerovereenkomst, is de vervoerder niet gehouden tot de terugbetaling van de betaalde bedragen, noch tot het verzekeren van een gelijkaardige verplaatsing.

9.2. De passagier(s) dien(t)en zich te houden aan de veiligheidsvoorschriften en dien(t)en eveneens de normale omgangsvormen te respecteren. De bepalingen van het Koninklijk Besluit van 15 september 1976 houdende reglement op de politie van personenvervoer per tram, premetro, metro, autobus en autocar, dienen door de passagiers nageleefd te worden.

9.3.. Het is verboden te roken aan boord van het voertuig.

9.4. Indien het handelen of het nalaten door de passagier(s) tijdens de uitvoering van onderhavige vervoerovereenkomst een gevaar vormt voor de andere passagiers en/of resulteert in lichamelijke en/of morele schade aan een werknemer/lasthebber/onderaannemer van de vervoerder en/of resulteert in materiële schade aan het (de) voertuig(en) en/of in andere materiële schade, heeft de bestuurder het recht om (in overleg met de vervoerder), de verplaatsing te onderbreken gedurende de tijd die hij/zij nodig acht of om terug te keren naar de plaats van vertrek. De opdrachtgever is hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk voor deze schade.

9.5. Indien enige wijziging tot stand komt in verband met de officiële inschrijving, handelsregister, handelsactiviteit, maatschappelijke zetel, statuten e.d. is de koper verplicht hiervan mededeling te doen aan de verkoper. Indien er meerdere kopers zijn, zijn deze hoofdelijk gebonden.

### **Artikel 10. - Bagage (en/of reisgoed)**

10.1. De vervoerder is aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal van de bagage (en/of van het reisgoed) die (dat) zich bevindt in de laadruimte (of in een aanhangwagen) van het (de) voertuig(en), tenzij het bewijs wordt geleverd dat de schade, het verlies of de diefstal het gevolg zijn van een vreemde oorzaak die niet te wijten is aan de vervoerder (bv. staking, lock-out, oorlog, oproer, terreur, overval... Deze opsomming is exemplatief en niet exhaustief) of dat de vervoerder al het mogelijke heeft gedaan om schade, verlies of diefstal van de bagage (en/of van het reisgoed) te voorkomen of dat het onmogelijk was om schade, verlies of diefstal van de bagage (en/of van het reisgoed) te voorkomen. De aansprakelijkheid voor de bagage (en/of van het reisgoed) is beperkt tot 175 euro per bagage en tot 175 euro per vervoerd persoon. De aansprakelijkheid van onze firma, m.b.t. de door onze verzekerde transportprestaties wordt

Aven Ackers 18 B-9130 Verrebroek Tel. +32 3 773 41 22 [martine@vanbogget.be](mailto:martine@vanbogget.be)

[www.vanboggetreizen.be](http://www.vanboggetreizen.be) verg. 5533

BTW BE 0415.943.423 IBAN BE38 2930 1657 9072 BIC GEBABEBB



bepaald door het Wetboek van Economisch Recht, boek X, artikelen X.41 tot en met X.61 (in werking sinds 31 mei 2014)

10.2. Beschadigingen (bv. krassen) als gevolg van het in- en uitladen van de bagage (en/of van het reisgoed) kunnen niet ten laste worden gelegd van de vervoerder.

10.3. Fietsen en sportmaterieel e.a. (bv. golftas, duikmaterieel, ski's...) vallen onder reisgoed en dienen vooraf aangemeld te worden. (deze artikelen zijn niet verzekerd voor beschadiging en diefstal tijdens het vervoer).

10.4. De vervoerder is niet aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal van handbagage, fietsen, sportmaterieel en andere artikelen niet vermeld onder bagage/reisgoed.

10.5. De (vertegenwoordiger van) de vervoerder behoudt zich het recht bagage (en/of reisgoed) te weigeren zonder het naamlabel (met voornaam, naam en adres van de eigenaar). De (vertegenwoordiger van) de vervoerder behoudt zich het recht bagage (en/of reisgoed) te weigeren waarvan het gewicht, de grootte of de aard niet overeenkomen met de bepalingen van de bestelbon, alsook die gevaarlijk bevonden worden voor de veiligheid van het vervoer. Een dergelijke weigering geeft geen aanleiding tot enige korting of terugbetaling van het betaalde bedrag.

10.6. Meer dan één stuk bagage en/of bagage met een gewicht van meer dan 20 kg/persoon kan door (de vertegenwoordiger van) de vervoerder geweigerd worden en kan aanleiding geven tot een kost van 25 euro/kg overgewicht die zal gefactureerd worden.

#### **Artikel 11. - Bevoegdheid en rechtspleging**

11.1. De onderhavige algemene voorwaarden worden beheerst door het Belgisch recht en elk geschil behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbank van het gerechtelijk arrondissement Dendermonde. In geval het vreedegerecht bevoegd is, is de vrederechter van het eerste kanton te 9120 Beveren-Waas bevoegd. In geval van betwisting is enkel het Belgisch recht van toepassing.